



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE JUNTA DE ACLARACION DE BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. TECDMX/LPN/005/2019, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUIMIENTO TEMATIZADO DE PRENSA Y MEDIOS ELECTRÓNICOS PARA EL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

En la Ciudad de México, a las trece horas con treinta minutos del ocho de noviembre de dos mil diecinueve, ubicados en la sala del tercer piso, del edificio sede del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, sito en la calle Magdalena número 21, colonia Del Valle, demarcación territorial Benito Juárez, código postal 03100, en relación con los artículos 44 fracciones XXVIII y XXIX, del Reglamento Interior del Tribunal Electoral de la Ciudad de México y 56 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, así como lo previsto en el Capítulo VII de las bases correspondientes, dio inicio la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional No. **TECDMX/LPN/005/2019, para la contratación del servicio de seguimiento tematizado de prensa y medios electrónicos para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México**, en conformidad con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Presentación de las personas servidoras públicas asistentes.
- 2.- Lista de asistencia de la persona participante.
- 3.- Aclaración al contenido de las bases.
- 4.- Observaciones que manifiesten las personas participantes en el acto, para ser asentadas en la presente acta.
- 5.- Cierre del acta y firma de la misma por todos los participantes.

En desahogo del **primer punto** del orden del día fueron presentadas las personas servidoras públicas asistentes: **Lic. Itzel Romero Ponce**, Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales; **Lic. Carlos Esteban Mejorada Jiménez**, Profesionista Técnico de Asuntos Contractuales y Normativos; **Lic. José de Jesús Ruiz Gallegos**, Jefe de Departamento de Responsabilidades; **Mtro. Miguel Ángel Quiroz Velázquez**, Coordinador de Difusión y Publicación; **Lic. Andrea Cristina Lehn Angelides**; Subdirectora de Difusión; **Mtra. Beatriz Adriana Zermeño Vargas**, Jefa de Departamento de Adquisiciones.



Con relación al **segundo punto** del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia del participante, conforme se indica a continuación:

NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE	SE PRESENTÓ/ NO SE PRESENTÓ
EFINFO, S.A.P.I. de C.V.	C. Luis Becerra Solis	SE PRESENTÓ

Como **tercer punto** del orden del día y en conformidad con lo establecido en el segundo y tercer párrafo del capítulo VII de las bases, se procedió a dar lectura a las preguntas formuladas por la persona participante, las cuales fueron recibidas en los correos electrónicos señalados en las bases de la Licitación.

La empresa, **EFINFO, S.A.P.I. de C.V.**, solicita se le aclare con relación a:

Pregunta 1: En las bases no consideran las plantillas de medios, ¿podría la Convocante hacer referencia al alcance en la cobertura que se requiere cubrir?

Respuesta: Se solicita que las empresas participantes presenten las plantillas de monitoreo con las que cuentan para desempeñar el encargo del que serían responsables.

En medios impresos se requiere el monitoreo de periódicos y revistas de circulación nacional y de la Ciudad de México; portales de internet, agencias de noticias y medios electrónicos (radio y televisión).

Pregunta 2: Requisitos legales y administrativos. Inciso K. ¿Cuál es la cantidad máxima y mínima de contratos para acreditar la experiencia en el objeto requerido en la presente licitación?

Respuesta: La cantidad mínima son tres contratos y no hay una cantidad máxima.

Pregunta 3: Evidentemente considerando los requerimientos y entregables requeridos. ¿El desarrollo de la propuesta técnica, así como los escritos solicitados en la documentación legal y administrativa, es de formato libre?

Respuesta: Es correcta su apreciación.

Pregunta 4: Debido a que en las bases de la licitación no hay un formato específico para elaborar la propuesta económica, el costo del servicio ¿Deberá ser el monto mensual o del total del periodo de contratación?

Respuesta: El monto deberá ser total por el periodo de la contratación.



Pregunta 5: La publicación de la síntesis matutina, síntesis vespertina y de revistas en la página web del Tribunal Electoral en formato HTML, ¿estará a cargo del Tribunal Electoral?

Respuesta: Sí, estará a cargo del TECDMX.

En caso de ser afirmativa la respuesta, se entiende que bastará con realizar el envío a los correos que se enlisten, ¿es correcto?

Respuesta: Sí, correcto. La información compilada y formateada se enviará a una lista de correos de las personas servidoras públicas de la Coordinación de Difusión y Publicación y dicha área, le dará difusión entre las y los funcionarios del Tribunal.

En caso contrario, ¿cuál sería el procedimiento?

Respuesta: No hay caso contrario. El procedimiento se explica en las líneas de arriba.

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día se preguntó a los participantes si tenían alguna consideración u observación que desearan hacer constar en la presente acta.

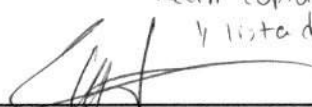
Al no haber consideraciones adicionales, se recuerda a los participantes que el acto de presentación y apertura de documentación legal, administrativa y de propuestas técnicas, se llevará a cabo el **19 de noviembre de 2019 a las 13:00 horas** para lo que les agradecemos su puntual asistencia.

Sin otro asunto que tratar, se dio por terminado el presente acto a las catorce horas con treinta y cinco minutos del día de la fecha, firmando al margen y al calce todos los que en éste participaron, y se ordena su remisión a las direcciones electrónicas registradas de los participantes y publicarla en el sitio de Internet de este Tribunal.

POR EL TRIBUNAL



Lic. Itzel Romero Ponce
Directora de Recursos Materiales y
Servicios Generales


*Recibi copia de acta
y lista de asistencia*


**Lic. Carlos Esteban Mejorada
Jiménez**
Profesionista Técnico de Asuntos
Contractuales y Normativos





Lic. José de Jesús Ruiz Gallegos
Jefe de Departamento de
Responsabilidades
Recibí copia de acta y lista.



Mtro. Miguel Angel Quiroz Velázquez
Coordinador de Difusión y
Publicación
Recibí copia de acta



Lic. Andrea Cristina Lehn Angelides
Subdirectora de Difusión



Mtra. Beatriz Adriana Zermeño Vargas
Jefa de Departamento de
Adquisiciones

POR EL PARTICIPANTE



C. Luis Becerra Solis *Recibí copia de acta*
EFINFO, S.A.P.I. de C.V

