



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA, DE OFERTAS TÉCNICAS Y RECEPCIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS, DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. TECDMX/LPN/004/2019, PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL CENTRO DE DATOS; Y EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PROPIEDAD DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

En la Ciudad de México, siendo las nueve horas del diecinueve de noviembre de dos mil diecinueve, ubicados en el aula de capacitación del octavo piso en el edificio sede del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, sito en la calle Magdalena número 21, colonia Del Valle, demarcación territorial Benito Juárez, código postal 03100, en conformidad con lo establecido en el artículo 62 fracción II de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, así como lo previsto en el **capítulo IX, inciso IX.1** de las bases correspondientes, dio inicio el acto de presentación y apertura de la documentación legal y administrativa, de ofertas técnicas y recepción de ofertas económicas de la Licitación Pública Nacional No. TECDMX/LPN/004/2019, para la contratación de una póliza de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para el centro de datos; y el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y escáneres propiedad del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, en conformidad con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de las personas servidoras públicas asistentes.
2. Lista de asistencia de las personas participantes.
3. Presentación y apertura de la documentación legal y administrativa, de ofertas técnicas y recepción de ofertas económicas entregadas por las personas participantes.
4. Observaciones que manifiesten las personas participantes en el acto, para ser asentadas en la presente acta.

En desahogo del **primer punto** del orden del día fueron presentadas las personas servidoras públicas asistentes: **Lic. Héctor Ángeles Hernández**, Secretario Administrativo del Tribunal Electoral de la Ciudad de México; **Lic. Itzel Romero Ponce**, Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales; **L.C. Laura**



Gabriela Garduño Ortiz, Subdirectora de Planeación y Presupuesto; **Lic. Carlos Esteban Mejorada Jiménez**, Profesionista Técnico de Asuntos Contractuales y Normativos; **Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara**, Jefe de Departamento de Contratos y Normativa; **Lic. Francisco Javier Barrera Peralta**, Auditor; **Lic. Mónica Uribe Pineda**, Subdirectora de Servicios Informáticos; **Ing. Miguel Ángel Abarca Beltrán**, Jefe de Departamento de Infraestructura y Servicios de Cómputo; **Mtra. Beatriz Adriana Zermeño Vargas**, Jefa de Departamento de Adquisiciones.

Con relación al **segundo punto** del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia de los participantes, conforme se indica a continuación:

NOMBRE DE LA EMPRESA	REPRESENTANTE	SE PRESENTÓ/ NO SE PRESENTÓ
It Strategy and Data Analytics S.A. de C.V.	NO SE PRESENTÓ	NO SE PRESENTÓ
C. Rogelio Corona de la Rosa	Ana Gabriela Mendiola González	SE PRESENTÓ
Tecnosupport, S.A. de C.V.	C. Esteban Moreno Cruz	SE PRESENTÓ

Como **tercer punto** del orden del día, y en conformidad con lo establecido en el **capítulo IX, inciso IX.1**, párrafo tercero de las bases, se procedió a la recepción de los sobres marcados con las letras **"A"**, **"B"** y **"C"** de los participantes; continuando con la apertura y revisión de los sobres marcados con la letra **"A"**, revisándose la documentación legal y administrativa de las personas licitantes que participan para la contratación del **servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para el centro de datos; y el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y escáneres** para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México.

Acto seguido, derivado de la revisión efectuada a la documentación legal y administrativa contenida en el sobre **"A"** y presentada por las personas participantes, se determinó que:

1. **C. Rogelio Corona de la Rosa; CON 110 FOJAS.**
2. **Tecnosupport, S.A. de C.V.; CON 110 FOJAS.**

Presentaron la documentación legal y administrativa solicitada por la convocante, en los términos del **Capítulo IV, inciso IV.1** de las bases, la cual fue rubricada por



las personas servidoras públicas de este Tribunal asistentes al Acto y por las personas participantes en la Licitación.

En este acto, se hizo entrega de la documentación legal original a las empresas que participan en la Licitación.

Hecho lo anterior, se procedió a la apertura de los sobres marcados con la letra "B" de las propuestas que no fueron descalificadas, con las ofertas técnicas de las personas participantes:

1. **C. Rogelio Corona de la Rosa; CON 086 FOJAS.**
2. **Tecnosupport, S.A. de C.V.; CON 035 FOJAS.**

Presentaron las propuestas técnicas para la contratación del **servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para el centro de datos; y el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y escáneres** para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México. Acto seguido, se revisó que las ofertas técnicas estuvieran foliadas, sin tachaduras ni enmendaduras, rubricadas y firmadas por las personas participantes, para proceder al correspondiente análisis por parte del área técnica requirente.

Cabe mencionar que ésta revisión es cuantitativa, la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales junto con la Dirección de Planeación y de Recursos Financieros realizara la revisión cualitativa.

Las ofertas técnicas aceptadas para su análisis, así como los sobres que contienen las ofertas económicas, mismas que fueron verificadas que estuvieran cerradas, selladas y firmadas para garantizar su inviolabilidad, quedarán en custodia de la Secretaría Administrativa, hasta la fecha y hora en que se lleve a cabo la segunda etapa del presente procedimiento, acto de comunicación de fallo técnico y apertura de ofertas económicas.

En desahogo del **cuarto punto** del orden del día se preguntó a los participantes si tenían alguna consideración u observación que desearan hacer constar en la presente acta.

Al no haber consideraciones, se notificó a los participantes que el **Acto de comunicación de fallo técnico y apertura de ofertas económicas, se realizará el 27 de noviembre de 2019, a las 09:00 horas** por lo que agradecemos su puntual asistencia.

Sin otro asunto que tratar, se dio por terminado el presente Acto a las diez horas con treinta minutos del día de la fecha, firmando al margen y al calce todos los



TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES
TECDMX/LPN/004/2019

participantes y se ordena la remisión de la misma a las direcciones electrónicas registradas de los participantes y publicarla en el sitio de Internet de este Tribunal.

POR EL TRIBUNAL



Lic. Héctor Ángeles Hernández
Secretario Administrativo

Recibi
copia de
Acta.



L.C. Laura Gabriela Garduño Ortiz
Subdirectora de Planeación y
Presupuesto



Lic. Itzel Romero Ponce
Directora de Recursos Materiales y
Servicios Generales



Mtro. Erik Jesús Moreno Vergara
Jefe de Departamento de Contratos y
Normativa

Recibi
copia de
Acta
esta
para
copia



Lic. Carlos Esteban Mejorada Jiménez
Profesionista Técnico de Asuntos
Contractuales y Normativos



Lic. Francisco Javier Barrera Peralta
Auditor

Recibi
copia de
Acta



Ing. Miguel Ángel Abarca Beltrán
Jefe de Departamento de
Infraestructura y Servicios de
Cómputo



Lic. Mónica Uribe Pineda
Subdirectora de Servicios
Informáticos



Mtra. Beatriz Adriana Zermeño Vargas
Jefa de Departamento de
Adquisiciones



TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES
TECDMX/LPN/004/2019

Recibi copia
de Acta

POR LOS PARTICIPANTES

C. Ana Gabriela Mendiola González
En representación del
C. Rogelio Corona de la Rosa

C. Esteban Moreno Cruz
Tecnosupport, S.A. de C.V.
Recibi copia de acta.