



ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA DE OFERTAS TÉCNICAS Y RECEPCIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS DE LICITACION PUBLICA NACIONAL No. TECDMX/LPN/005/2025, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE CAJAS DE ARCHIVO DE ALTA RESISTENCIA; ASÍ COMO ANAQUELES PARA ARCHIVO Y ESTANTERÍA METÁLICA PARA ALMACENAMIENTO PARA EL TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

En la Ciudad de México, siendo las 13:00 horas del día 20 de noviembre de dos mil veinticinco, en la sala de juntas del piso 4 en el edificio sede del Tribunal Electoral de la Ciudad de México, sito en la calle Magdalena número 21, colonia Del Valle, demarcación territorial Benito Juárez, código postal 03100, de conformidad con lo establecido en el artículo **62 fracción II** de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, así como lo previsto en el **Capítulo IV, inciso IV.1** de las bases correspondientes, dio inicio el acto de presentación y apertura de la documentación legal y administrativa, de ofertas técnicas y recepción de ofertas económicas de la Licitación Pública Nacional **No. TECDMX/LPN/005/2025, relativo a la adquisición de cajas de archivo de alta resistencia; así como anaqueles para archivo y estantería metálica para almacenamiento para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México** de conformidad con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación y apertura de la documentación legal y administrativa, de ofertas técnicas y recepción de ofertas económicas entregadas por las personas participantes.

2. Observaciones que manifiesten las personas participantes en el acto, para ser asentadas en la presente acta.

En desahogo del orden del día fueron presentadas las personas servidoras públicas asistentes: **Lcdo. Erik Jesús Moreno Vergara, en representación del Lcdo. Luis Martín Flores Mejía, Secretario Administrativo** así como de la **Mtra. Yolanda Sánchez Cervantes**; el **Lcdo. Juvencio Camacho Morales**, Jefe de Departamento de Contratos y Normativa; **Lcdo. Carlos Emiliano Ávila de la Paz Pérez**, Auditor de la Contraloría Interna la **Lcda. Claudia Lopez Iglesias**, Coordinadora de Archivo; el **Lcdo. Vicente Bonilla Hernández**, Subdirector de Archivos y Documentación, por parte de la Secretaria Administrativa el **C.P. Miguel Federico Gutiérrez**, Subdirector de Contabilidad y Control; así como la **C. Ana Belén Navarrete Robles** Auxiliar de Oficina de la Secretaría Administrativa de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales todos del Tribunal Electoral de la Ciudad de México.



A continuación, se procede al pase de lista de las personas que participan en la licitación TECDMX/LPN/005/2025, relativo a la adquisición de cajas de archivo de alta resistencia; así como anaqueles para archivo y estantería metálica para almacenamiento para el Tribunal Electoral de la Ciudad de México.

NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA	REPRESENTANTE	SE PRESENTÓ
SESITI, S.A. DE C.V.	ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ	ASISTIÓ
INFOESTRATEGICA LATINA, S.A. DE C.V.	LCDO. HÉCTOR JUÁREZ TREJO	ASISTIÓ

Como **primer punto** del orden del día, y de conformidad con lo establecido en el **Capítulo IV, inciso IV.1**, párrafo segundo de las bases, se reciben los sobres marcados con las letras "A", "B" y "C" de las personas participantes en la Licitación.

Acto seguido se continua a la apertura y revisión de los sobres marcados con la letra "A", que contiene la documentación legal y administrativa, reiterando que las personas participantes que no pasen esta etapa le serán devueltos los sobres marcados con la letra "B" y "C" que no han sido abiertos, así como la documentación del sobre marcado con la letra "A".

Se procede con la apertura del sobre marcado con la letra "A" de la persona moral y/o física **SESITI, S.A. DE C.V.**

Una vez concluido el proceso de revisión de la documentación legal y administrativa contenida en el sobre "A", se informa a los presentes que la persona moral **SESITI, S.A. DE C.V. CUMPLE** con la totalidad de los documentos solicitados en el Capítulo IV "REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL" numeral IV.1 de las bases, presentando la documentación legal y administrativa contenida en el sobre "A" con un total de **302** fojas.

En este acto se hace entrega de la documentación legal en original quedando las copias en poder de la Dirección de Recursos Materiales para integrar el expediente correspondiente y se procede a la rubrica por parte de las personas participantes y las personas servidoras públicas de este Tribunal que se encuentran presentes en esta mesa.



A continuación se procede con la apertura del sobre marcado con la letra "A" de la persona moral y/o física **INFOESTRATEGICA LATINA, S.A. DE C.V.**

Una vez concluido el proceso de revisión de la documentación legal y administrativa contenida en el sobre "A", se informa a los presentes que la persona moral **INFOESTRATEGICA LATINA, S.A. DE C.V. cumple** con la totalidad de los documentos solicitados en el Capítulo IV "REQUISITOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL" numeral IV.1 de las bases, presentando la documentación legal y administrativa contenida en el sobre "A" con un total de **159 fojas**.

En este acto se hace entrega de la documentación legal en original quedando las copias en poder de la Dirección de Recursos Materiales para integrar el expediente correspondiente y se procede a la rubrica por parte de las personas participantes y las personas servidoras públicas de este Tribunal que se encuentran presentes en esta mesa.

Una vez terminada la revisión del sobre "A" se procede a la apertura y revisión de la documentación del sobre marcado con la letra "B", que deberá contener la oferta técnica debidamente foliada, sin tachaduras ni enmendaduras y firmadas por las personas participantes, para proceder al análisis correspondiente por parte del área técnica requirente.

La persona moral **SESITI, S.A. DE C.V.**, presenta su propuesta técnica contenida en el sobre "B" con un total de **12 fojas**.

La persona moral **INFOESTRATEGICA LATINA S.A DE C.V.**, presenta su propuesta técnica contenida en el sobre "B" con un total de **05 fojas**.

Una vez aceptadas las ofertas técnicas para su análisis, se procede a la recepción del sobre marcado con la letra "C" que contiene la oferta económica de las personas participantes.

Tanto las personas participantes como las personas servidoras públicas, verificaron que todos los sobres marcados con la letra "C" se encontraran debidamente cerrados y sellados. Posteriormente, fueron firmados por las partes involucradas con el fin de garantizar su integridad y evitar cualquier manipulación.

Los sobres quedarán bajo resguardo de la Secretaría Administrativa, quien será responsable de su custodia hasta la fecha y hora en que se lleve a cabo la segunda etapa del presente procedimiento, **acto de comunicación de Fallo Técnico y Apertura de Ofertas Económicas**.



TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES
TECDMX/LPN/005/2025

En el desahogo del **segundo punto** del orden del día se pregunta a las personas servidoras públicas y participantes si tienen alguna consideración u observación que desearan hacer constar en la presente acta.

Al no haber comentarios adicionales, se notifica a las personas participantes que el **Acto de comunicación de Fallo Técnico y Apertura de Ofertas Económicas, se realizará el 25 de noviembre de 2025, a las 13:00 horas** por lo que, se agradece la puntual asistencia.

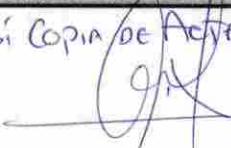

Sin otro asunto que tratar, se dio por terminado el presente acto a las catorce horas con diez minutos del día de la fecha, firmando al margen y al calce todos los participantes.

POR EL TRIBUNAL

NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA.	FIRMA
En representación del Lcdo. Luis Martín Flores Mejía .Secretario Administrativo el Lcdo. Erik Jesús Moreno Vergara , Profesionista Técnico de Recursos Materiales	
Lcdo. Juvencio Camacho Morales Jefe de Departamento de Contratos y Normativa	 <i>Recibi acta</i>
Lcdo. Carlos Emiliano Ávila de la Paz Pérez Auditor de la Contraloría Interna	 <i>C. E. A. P. P. Recibi Acta</i>
Lcda, Claudia Lopez Iglesias Coordinadora de Archivo	 <i>Recibi copia acta</i>
Lcdo. Vicente Bonilla Hernandez Subdirector de Archivos de Documentación	 <i>Recibi acta</i>
C. P. Miguel Federico Gutiérrez Subdirector de Contabilidad y Control	 <i>Recibi acta</i>
C. Ana Belén Navarrete Robles Auxiliar de Oficina de la Secretaria Administrativa de la Dirección de Recursos Materiales Y Servicios Generales	 <i>Ana B.</i>



POR LAS PERSONAS PARTICIPANTES

NOMBRE DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA	FIRMA
SESITI, S.A. DE C.V.	<i>Recibi copia de Acta.</i>  C. ELIZABETH YANINA GORRAEZ MARTÍNEZ
INFOESTRATEGICA LATINA, S.A. DE C.V.	<i>Recibi copia de Acta.</i>  C. HÉCTOR JUÁREZ TREJO

CE
U
A
d